



Liability Procedures & Documents in case of an Accident

الإجراءات والمستندات في حالة حادث مسئوليات

Responsibilities of the insured in the event of Liability accident	واجبات المؤمن له في حالة وقوع حادث مسئوليات
<p>1- Notifying the company immediately upon the occurrence of the accident by letter, telephone or e-mail, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Policy number, • Circumstances of the accident, • Value and nature of damages losses and injuries to third parties. • Name and a phone number of the person in charge, to communicate with. <p>2- Filling out the accident notification form</p> <p>3- Filing a police report of the accident to prove the damages, losses and injuries to third parties resulting from the accident.</p> <p>4- Notifying the company in writing as soon as becoming aware of any legal action taken against you as a result of this accident</p> <p>5- Not to negotiate, reject, accept, settle or pay any amounts without the written approval of the company</p>	<p>1- إخطار الشركة فور وقوع الحادث بموجب خطاب أو هاتفياً أو بالبريد الإلكتروني يتضمن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • رقم الوثيقة • ظروف الحادث • قيمة وطبيعة الأضرار التي لحقت بالغير . • إسم المسئول • رقم هاتف للتواصل لمعاينة الأضرار <p>2- إستيفاء نموذج إخطار الحادث المرفق</p> <p>3- تحرير محضر شرطة بالواقعة لإثبات التلفيات /الأصابات للغير / والخسائر الناتجة عن الحادث</p> <p>4- إخطار الشركة كتاباً بمجرد العلم بأي إجراء قانوني يتخذ ضدكم بسبب هذا الحادث .</p> <p>5- عدم التفاوض أو رفض أو قبول أو تسوية أو دفع أي مبالغ إلا بعد موافقة كتابية من الشركة</p>
Documents required in liability accidents	المستندات المطلوبة في حوادث المسئوليات
<p>1- A complete official copy of the police report and the final decision of the Public Prosecutor.</p> <p>2- An official copy of the final court decision issued in favor of the third party.</p> <p>3- A copy of the investigations or internal report on the accident.</p> <p>4- All documents and information relating to the losses, damages and injuries to third parties resulting from the accident that the company requires according to the circumstances of each accident.</p>	<p>1- صورة رسمية كاملة من محضر الشرطة وقرار النيابة النهائي</p> <p>2- صورة رسمية من الحكم القضائي النهائي الصادر لصالح الغير المتضرر</p> <p>3- صورة من التحقيقات أو التقرير الداخلي المحرر عن الواقعة</p> <p>4- كافة المستندات والمعلومات الخاصة بالخسائر والأضرار و الأصابات للغير الناتجة عن الحادث والتي تطلبها الشركة وفقاً لظروف كل حادث .</p>

* Questions are welcomed through Hot Line: 19693

via mail: non-motor.claims@arope.com.eg

يسعدنا تلقي أسفاساراتكم من خلال التواصل معنا الخط الساخن 19693

أو عبر البريد الإلكتروني: non-motor.claims@arope.com.eg

THE RECEIPT OF THIS FORM IS NOT TO BE TAKEN AS AN
ADMISSION OF LIABILITY

** يرجى العلم بأن إستلام الشركة للإخطار لا يعد قبولاً للمطالبة*